

<< Verhuistips privé + internationaal >>

1. Instructies

- Door Vervaeet Logistics kreeg u een verhuiscoördinator toegewezen. Van hem ontvangt u enkele dagen voor uw verhuizing: dozen, tape en verhuisetiketten.
- Deze zijn bestemd voor het **inpakken en etiketteren van dozen, meubilair en verschillende toestellen**.
- De juiste gegevens voor het correct invullen en gebruiken van de verhuisetiketten, ontvangt u in de week voorafgaand aan uw verhuizing. **Alles in de kamer moet voorzien van een etiket!**
- Indien u **breekbare spullen** in een verhuisdoos doet, kleef er dan ook een etiket “breekbaar” op.

2. Inpakken

Algemene tips

- U kunt gebruik maken van **verschillende soorten dozen**: basis dozen, lage dozen voor zware spullen (boekendozen), garderobedozen voor hangkledij en gordijnen
- Kleef de verhuisdoos eerst aan de onderkant dicht met tape. Als de doos vol is, maak dan ook de bovenkant dicht.
- **Pak per kamer in**. Probeer op tijd te beginnen, zodat u een paar dozen per dag kan inpakken.
- Geef op de ingepakte dozen aan in welke kamer ze horen en nummer ze ook.
- Schrijf met een stift op de doos wat de globale inhoud ervan is.
- Vergeet geen speciale markering aan te brengen op dozen waarin waardevolle spullen zitten!
- Stop zware spullen onderaan en lichte spullen bovenin. Probeer de dozen niet te zwaar te maken.
- Zorg ervoor dat u genoeg vulmateriaal voor de dozen heeft.
- Zet ook planten en dergelijke in verhuisdozen, met een prop papier ertussen om de potten te beschermen.
- Maak een **lijst op met identificatienummers**, die duidelijk weergeeft hoeveel dozen er per kamer zijn en hoeveel dozen er in totaal ingepakt zijn. Laat ook wat ruimte vrij om aan te geven in welke dozen waardevolle spullen zitten.
- Alles wat zich los in kasten, op tafels of vensterbanken of aan de muur bevindt, moet worden ingepakt.
- Denk eraan om **geld, uw jas, sleutels, onmisbare medicatie en belangrijke documenten** (rijbewijs, paspoort ...) opzij te houden!
- Bij twijfel neemt u contact op met uw verhuisbedrijf!

Belangrijke voorwerpen

- **Laden van bureaus, dressoirs, secretaires**: verwijder voorwerpen die breekbaar zijn of kunnen lekken. Wikkel een elastiekje om losse spullen of stop kleine losse spullen in een diepvrieszakje.
- **Glas- en bordenservies**: wikkel tassen, borden en glaswerk apart in inpakpapier en stop ze in een speciaal daarvoor voorziene box. Gebruik noppenfolie of een handdoek om het glaswerk in te leggen en gebruik een aanduiding ‘breekbaar’.



- **Hangende kledij en gordijnen:** verwijder gordijnen van de rails en hang ze op een kleerhanger. Vervoer ze in een aangepast kledingbox, net zoals uw hangende kleding.
- **Meubels:** gebruik onze stoelhoes en bankhoes om uw meubels schoon te vervoeren.
- **Matras:** gebruik onze eenpersoons en tweepersoons matrashoes om uw matras schoon en droog te vervoeren.
- **Lampen en lampenkappen:** verwijder gloeilamp en lampenkap. Rol het snoer op. Plaats alles rechtop in een doos.
- **Spiegels en schilderijen:** plaats deze steeds rechtop en pak ze goed in d.m.v. schilderijhoeken en noppenfolie.
- **Elektrische toestellen (pc, video, hifi):** gebruik de oude verpakking indien u deze nog heeft. Indien niet gebruikt u een verhuisdoos. Omwikkel het toestel met noppenfolie en doe extra vulling in de doos zodat het apparaat vastzit. Rol de snoeren op en vergeet niet om op elk snoer aan te geven bij welk toestel het hoort en waarvoor het dient. Let erop dat u cd's en dvd's uit de speler haalt om de lens niet te beschadigen. Voor computers beschikken we over speciale computerdozen.
- **Boeken:** zet deze zoveel mogelijk staande in de doos om schade te voorkomen. Na één staande laag boeken, kunt u de doos als vol beschouwen.
- **Klokken:** verwijder de slinger van grote klokken of zet deze vast.
- **Gereedschap:** verwijder brandstoffen uit gereedschappen en verhuis zeker geen brandbare stoffen!
- **Auto's en motorfietsen:** wanneer deze per verhuishwagen of container worden getransporteerd, dient de benzinetank bijna leeg te zijn. Accu's moeten worden afgekoppeld.

Niet inpakken

Omdat het risico op lekkage en zelfs explosie groot is, kan er tijdens het transport van deze goederen schade aan uw bezittingen ontstaan. Als u deze inpakt en ze veroorzaken schade aan uw bezittingen of aan personen, zou u (en niet uw verhuizer) hiervoor aansprakelijk kunnen worden gesteld.

- Vloeistoffen die kunnen gaan lekken.
- Licht ontvlambare en brandbare goederen.
- Geopende verpakkingen met vloeibare schoonmaakmiddelen of levensmiddelen.
- Brandbare vloeistoffen.
- Smitbussen.

3. Uitpakken en opruimen

- Contacteer uw **verhuiscoördinator** als u klaar bent met inpakken. Die controleert dan samen met u of alles verhuisklaar is!
- **Lege dozen** dient u achteraf uit te vouwen en in de afgesproken ruimte te plaatsen. Ze worden na het uitpakken opgehaald door het verhuisbedrijf.



verhuis en logistiek
VERVAET
LOGISTICS

- Ga **kunstvoorwerpen** niet zelf aan de muren bevestigen! In overleg met u zorgen wij ervoor dat deze op een veilige manier op de juiste plaats komen.

VERVAET LOGISTICS nv

Durmelaan 11 | 9880 Aalter | T 09/331 57 80 | F 09/331 57 89
info@vervaetlogistics.be | www.vervaetlogistics.be

Officiële verhuizer | Lid van BKV | SAV | FEDEMAC

BTW BE 0479 826 633 | HRG 205 521 | ING 390-0569735-12 | IBAN BE19 3900 5697 3512 | BIC BBRUBEBB